



Ruj. Kami : KKM.S.500-2/30/13 Jld.4 ( 19)  
Tarikh : 8 November 2023

### SEPERTI DI SENARAI EDARAN

YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ Tuan/ Puan,

### URUSAN KENAIKAN PANGKAT BAGI SKIM PERKHIDMATAN JURUPULIH PERUBATAN (CARAKERJA) GRED U29 KE GRED U32 DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Bahagian Sumber Manusia (BSM) Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan melaksanakan urusan kenaikan pangkat bagi skim perkhidmatan **Jurupulih Perubatan (Carakerja) Gred U32** dan tawaran ini terbuka hanya kepada Jurupulih Perubatan (Carakerja) Gred U29 yang sedang memegang Gred U32 mulai **02.05.2023**. Senarai nama pegawai yang telah dikenal pasti untuk dipertimbangkan dalam urusan ini adalah seperti di **Lampiran A**. Tawaran ini juga terbuka kepada pegawai yang telah memegang Gred U32 **melebihi enam (6) bulan tetapi tiada dalam senarai nama yang dilampirkan.**

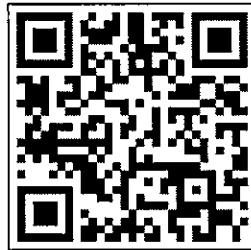
3. Bagi melaksanakan urusan ini, dimohon kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk mengemukakan maklumat sebagaimana yang diperlukan seperti perincian berikut:

- (a) **Cabutan Buku Rekod Perkhidmatan mulai 01 Januari 2023** : 1 salinan
- (b) **Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023** : 1 salinan
- (c) **Pengesahan Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) Tahun 2020, Tahun 2021, Tahun 2022 dan Laporan Nilai Prestasi Khas (LNPK) Tahun 2023** : 1 salinan



4. Sekiranya pegawai yang terlibat membuat penangguhan melaporkan diri dalam urusan pemangkuan ke Gred U32, dimohon agar mengemukakan sesalinan **surat kebenaran penangguhan** oleh Ketua Jabatan. Sekiranya pihak YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan tidak memperakukan kenaikan pangkat pegawai berkenaan, perakuan secara bertulis berserta salinan dokumen sokongan yang berkaitan perlu dikemukakan kepada BSM, KKM.

5. **Tarikh tutup permohonan** bagi urusan kenaikan pangkat ini adalah pada **26 Disember 2023 (Selasa)**. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan dalam memastikan semua dokumen adalah lengkap sebagaimana senarai semak di **Lampiran B** dan dikemukakan pada tarikh yang ditetapkan amatlah dihargai. Dimaklumkan juga surat edaran/ iklan dan borang berkaitan dengan urusan kenaikan pangkat ini boleh dimuat turun melalui portal rasmi KKM atau diakses melalui Kod Pautan Pantas (Kod QR) berikut:



6. Dokumen perakuan kenaikan pangkat bagi urusan ini hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut:

Bahagian Sumber Manusia  
Unit Naik Pangkat (Pelaksana)  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Aras 9, Blok E7, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
**62590 W. P. PUTRAJAYA**  
(u.p.: Encik Mohd Farid Asmuzi)

7. Sukacita diingatkan juga dalam pertimbangan sesuatu urusan kenaikan pangkat, adalah menjadi tanggungjawab pihak YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk memastikan **perakuan Penyelia dan Ketua Jabatan dilaksanakan secara telus mengikut peraturan yang sedang berkuat kuasa**. Untuk makluman, LKP I KKM memandang serius perkara ini dan memutuskan agar surat teguran diberikan kepada mana-mana penyelia dan Ketua Jabatan yang membuat perakuan pemangkuan/ kenaikan pangkat yang tidak selari dengan prestasi semasa pegawai.

8. **Ketua Jabatan** juga **bertanggungjawab** memastikan **tindakan tatatertib** bagi pegawai yang mempunyai rekod Tidak Hadir Bertugas (THB) **telah selesai dilaksanakan**. Laporan tindakan tatatertib hendaklah dimaklumkan kepada urus setia dengan segera supaya urusan pengesahan kenaikan pangkat pegawai tidak terjejas.

9. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan berhubung perkara ini amatlah dihargai dan didahulukan dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**“MALAYSIA MADANI”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,



**(RAJA SURIATI BINTI RAJA SULAIMAN)**

Bahagian Sumber Manusia

b.p. Ketua Setiausaha

Kementerian Kesihatan Malaysia

## SENARAI EDARAN:

- Setiausaha Bahagian  
Bahagian Khidmat Pengurusan                      Mohon panjangkan ke semua  
Bahagian/Jabatan di IPKKM
  
- Setiausaha Bahagian  
Bahagian Pengurusan Latihan                      Mohon panjangkan ke  
semua institusi latihan KKM  
di bawah BPL
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Perak
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Johor
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
  
- Pengarah  
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur/Putrajaya
  
- Pengarah  
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Labuan

## SENARAI EDARAN

- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
- Pengarah  
Hospital Kuala Lumpur
- Pengarah  
Hospital Wanita dan Kanak-Kanak Kuala Lumpur
- Pengarah  
Institut Perubatan Respiratori
- Pengurus  
Institut Kesihatan Negara (NIH)
- Pengarah  
Institut Kanser Negara
- Pengarah  
Makmal Kesihatan Awam Kebangsaan
- Pengarah  
Pusat Darah Negara
- Pengarah  
Biro Pengawalan Farmaseutikal Kebangsaan
- Pengarah  
Pusat Pergigian Kanak-kanak & Kolej Latihan Pergigian Malaysia

## LAMPIRAN B

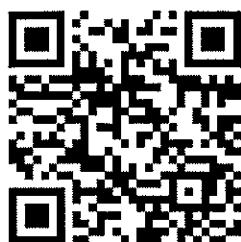
### SENARAI SEMAK (CHECKLIST) BAGI URUSAN KENAIKAN PANGKAT JAWATAN KUMPULAN PELAKSANA, KKM

Sila pastikan dokumen yang dihantar adalah lengkap dan disusun dengan kemas mengikut susunan berikut.

ADA / TIADA

1. Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023  
(Muat turun melalui Kod QR berikut)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------



BORANG NP(S)8.2.2023

2. Lampiran 1 – Pengesahan Markah LNPT 2020, 2021,2022  
(Sila sertakan salinan LNPT 3 tahun terakhir bagi mukasurat pertama yang memaparkan nama/maklumat pegawai dan mukasurat yang mengandungi jumlah markah keseluruhan LNPT sahaja)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

3. Salinan LNPK 2023

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4. Cabutan salinan Penyata Perkhidmatan pegawai yang mengandungi nama, jawatan (maklumat pelantikan serta pengesahan dalam perkhidmatan) dan catatan mulai Januari 2023 sehingga kini

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

5. Salinan surat kebenaran Ketua Jabatan (jika ada penangguhan lapor diri untuk pemangkuan)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

6. Salinan keputusan/laporan Lembaga Tatatertib (jika berkaitan)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

**SENARAI NAMA BAGI URUSAN KENAIKAN PANGKAT  
JURUPULIH PERUBATAN (CARAKERJA) GRED U29 KE U32  
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA  
MEMANGKU PADA 02.05.2023**

BIL.	NAMA	NEGERI (PENEMPATAN DI GRED U32)
1	SITI NUR AISHAH BINTI MEHAT	PERLIS
2	SHARMILA NUR BINTI SYED SULTAN	PULAU PINANG
3	SITI AMINAH BINTI AHMAD	KEDAH
4	NUR HAZIRAH BINTI ABDUL WAHAB	PERAK
5	NUR ILYANA BINTI ISHAK	HOSPITAL KUALA LUMPUR (HKL)
6	MOHD HARFIZIE BIN HASSAN	JKWP KUALA LUMPUR & PUTRAJAYA
7	AINUN JARIAH BINTI MOKHTAR	SELANGOR
8	NORLIYANA BINTI ROSLAN	SELANGOR
9	NUR AEIN BINTI JAMALUDIN	SELANGOR
10	SUMITHIRA A/P SILVARAJAN	SELANGOR
11	NORFARZELLA FAIRUS BINTI ALIAS	NEGERI SEMBILAN
12	VEINESH NATHAN A/P VISVANATHAN	NEGERI SEMBILAN
13	ISHAK BIN MARAJ	NEGERI SEMBILAN
14	MAZIDAH BINTI MOHD MOKHLAS	JOHOR
15	SITI ZUBAIDAH BINTI MIRON	JOHOR
16	LAURA AVILA ADRIAN	JOHOR
17	SITI NURHANIS BINTI MOHD RAZALI	TERENGGANU
18	SUHAILA BINTI MUSA	TERENGGANU
19	SURIANA BINTI ZAIMAH	TERENGGANU
20	JONG SIN LEONG	SARAWAK
21	NELVIN ELESTER NAZARIUS	SABAH (22.05.2023)

**DISAHKAN OLEH :-**

  
 NAMA : **MOHD FARID BIN ASMUJE@ASMUZI**  
 JAWATAN : Penolong Pegawai Tadbir Tinggi  
 Unit Naik Pangkat (Pelaksana)  
 Bahagian Sumber Manusia  
 Kementerian Kesihatan Malaysia

TARIKH : 7.11.2023